संयुक्त राज्य न्याय वभिाग

आप्रवासी तथा कर्मचारी अधकिार खण्ड

नागरकि अधकिार शाखा

शरणार्थी र आश्रतिलाई फारम I-9 को बारेमा जानकारी

संयुक्त राज्य अमेरकिामा कर्मचारीको रूपमा काम सुरु गर्ने सबैले [Form I-9](https://www.uscis.gov/i-9) (फारम I-9) लाई भर्दर्छन्, जुन नयिोक्ताले तपाईंको पहचान् अनि कामको अनुमति प्रमाणति गर्नका लागि प्रयोग गर्ने सरकारी फारम हो। यो उडानकर्ता आश्रति र शरणार्थी तपाईंहरूलाई फारम I-9 भर्ने प्रकरयािमा मद्दत गर्नको लागि नै काम गर्छ र साथै तपाईंहरूका अधकिारको जानकारी पनि दनि्छ । तपाईंका नागरकिताको स्थति अथवा राष्ट्रयि प्रकरयािको आधारमा तपाईंको वरिुद्ध भेदभाव गर्ने नयिोक्ताहरूले आप्रवासन र राष्ट्रयिता अधनियिमका भागलाई उल्लङ्घन गर्न सक्नेछन् । यो वरिोधी भेदभाव कानून 8 U.S.C. § 1324b मा पाइन्छ, र यस कानूनका नयिमावलीहरु 28 C.F.R. Part 44 (28 C.F.R भाग 44) मा छन् ।

फारम I-9 को खण्ड 1 को लागि, तपाईंले आफु बारे जानकारी प्रदान गर्नुहोस्।

तपाईंले आफ्नो नाम र अन्य जानकारी खणड 1मा प्रवष्टि गर्नुहोस् । तपाईंले यो खण्ड भर्न मद्दत गर्न कसैलाई अनुरोध गर्न सक्नुहुन्छ । तपाईंले काम गर्ने अनुमति प्रदान गर्ने स्थति देखाउने बक्समा चनि्ह लगाउनुपर्दछ । शरणार्थी र आश्रयीहरूलाई "काम गर्ने अधकिार प्राप्त भएका वदिेशीहरू" माननि्छन्, त्यसैले यो बक्स जाँच गर्नुहोस्। यो बक्सको पछाडि समाप्ती मतिकिो लागि ठाउँ छ। तपाईंको काम गर्ने अधकिार स्थायी भएकोले, समाप्त मतिकिो लागि खाली ठाउँमा "N/A" लेख्नुहोस् (जसको अर्थ" लागू हुँदैन" हो) । तपाईंले खण्ड 1 भर्नको लागि जानकारी Form I-9 instructions (फारम I-9 नर्दिेशहरूमा) वा Immigrant and Employee Rights Section (आप्रवासी र कर्मचारी अधकिार खण्ड) (IER) वा U.S. Citizenship and Immigration Services (अमेरकिी नागरकि एवं आप्रवास सेवा) (USCIS) मा कल गरेर प्राप्त गर्न सक्नुहुनेछ ।

फारम I-9 को खण्ड 2 को लागि, तपाईंले आफ्नो नयिोक्ताका कागजातहरू देखाउनु पर्छ जसले कामको लागि तपाईंको पहचान र अनुमती प्रमाणति गर्दछ ।

फारम I-9 मा तपाईंले देखाउन सक्ने कागजातहरूका तीन सूचीहरू छन्-List A (सूची A) (तपाईंको पहचान र काम गर्न अनुमती प्रदान गर्ने कागजातहरू देखाउँछ), List B (सूची B) (तपाईंको पहचान देखाउने कागजातहरू) र List C (सूची C) (तपाईंले काम गर्न पाउने अनुमति देखाउने कागजातहरू)। तपाईंले आफ्नो नयिोक्तालाई या त सूची A का कागजात वा सूची B र सूची C कागजात मलिाएर देखाउनुपर्छ । यस अन्तर्गत Form I-9 instructions र regulations (फारम I-9 नर्दिेशन र नयिमहरु), रसदि भनेर चनिनि केही कागजातहरू साथै, फारम I-9 को लागि समय अनुसार स्वीकार्य हुनेछन् ।

तपाईंले IER वा USCIS लाई सम्पर्क गरेर वा 8 U.S.C. § 1324a(b)(1)(A) मार्फत फारम I-9 कागजातको आवश्यकता बारे थप जानकारी प्राप्त गर्न सक्नुहुन्छ ।

तपाईंसँग आफुले देखाउन चाहने आफ्ना मान्य कागजातहरू छनौट गर्ने अधकिार छ । तपाईंको नयिोक्तालाई तपाई आश्रयी वा शरणार्थी भनेर तपाईंको स्थति आधारति वा तपाईंको राष्ट्रयिता आधारति वशिेष कागजातहरू देखाउन लगाउने अनुमति छैन, र वशिष्टि कागजातहरूको आवश्यकता पछर् भन्ने कर्मचारीले कानूनको उल्लङ्घन गरेर छुट्याउँदै छ। कानूनको यो भाग 8 USC §1324b(a)(6) मा पाइन्छ। उदाहरणका लागि, यद्यपि तपाईंसँग रोजगार प्राधकिरण कागजात, I-766 (EAD) हुन सक्छ, तर तपाईंले बरु अन्य कागजातहरू जस्तै स्थति पहचान (सूची B को कागजात) र बाधति नभएको सामाजकि सुरक्षा कार्ड (सूची C को कागजात), देखाउन सक्नुहुन्छ । तपाईंले IER सँग सम्पकर् गरेर दस्तावेजहरू छनोट गर्न पाउने तपाईंको अधकिार बारे थप जानकारी प्राप्त गर्नुहोस् ।

तपाईंसँग धेरै प्रकारका मान्य फारम I-9 कागजातहरू हुन सक्छन्।

तपाईंले फारम I-9 को लागि I-94 देखाउन सक्नुहुन्छ । तपाईंले या त आफ्नो I-94 कार्ड प्राप्त गर्नुहुनेछ वा Customs and Border Protection (सीमा र सीमा सुरक्षा) वेबसाइटबाट छाप्न सक्नुहुनेछ ।

यदि तपाईं शरणार्थी हुनुहुन्छ भने, your I-94 is a receipt (तपाईंको I-94) सूची A को दस्तावेजको लागि रसिद हो जुन तपाईंले काम शुरू गरेको पहिलो दिनबाट 90 दिनको लागि मान्य हुन्छ । 90 दिन पछि, तपाईंले या त EAD वा सूची B को एउटा कागजात र बाधारहित सामाजिक सुरक्षा कार्ड मिलाएर देखाउनुपर्छ । तपाईंको शरणार्थी I-94 बारे थप जानकारी प्राप्त गर्न IER वा 8 C.F.R. 274a.2(b)(1)(vi)(C) मा सम्पर्क गर्न सक्नुहुन्छ ।

यदि तपाईं आश्रयी हुनुहुन्छ भने, तपाईंले a permanent List C document (एक सूची C को स्थायी कागजात) को रूपमा म्याद समाप्त नहुने आफ्नो I-94 प्रयोग गर्न सक्नुहुन्छ ।

आश्रयी र शरणार्थीहरू EAD हरूको लागि योग्य छन् । यदि तपाईंका EAD को मिति समाप्त भएको छ, र तपाईंले आफ्नो EAD नवीकरण गर्न आवेदन गर्नुभएको छ भने, तपाईं आफ्नो अवस्थिति EAD लिएर काम गररिहन सक्षम हुन सक्नुहुनेछ । तपाईंको EAD समाप्ति मिति पछि 180 दिनसम्म तपाईंले आफ्नो E-797C रसिदको सूचना सहित देखाउन सक्नुहुनेछ जसले यो देखाउँछ कि सरकारले तपाईंको EAD नवीकरण आवेदन प्राप्त गरेको छ । अधिक जानकारीको लागि IER मा कल गर्नुहोस् ।

तपाईंले दुई दिनभन्दा बढी समयका कामका लागि लागि lost, damaged or stolen (हराएको, क्षतिग्रस्त वा चोरिएका) कागजातहरूका लागि पनि रिसीद देखाउन सक्नुहुनेछ ।

तपाईंले एकपल्ट फारम I-9 पूरा गर्नको लागि आफ्ना कागजात देखाउन, नियोक्तालाई कागजातहरूको बारेमा मात्र सीमित परिस्थितिहरूमा फेरि सोध्ने अनुमति छ । नियोक्ताले कुन स्थितिमा फेरि कागजात माग्नुपर्दछ भन्ने Handbook for Employers (कर्मचारीहरूको लागि ह्यान्डबुक) र 8 C.F.R. 274a.2(b)(1)(vii)मा व्याख्या गरिएको छ ।

यदि तपाईंले आफ्नो EAD खण्ड 2 का लागि देखाउनुभयो भने, तपाईंका नियोक्ताले अर्को कागजात हेर्न तब माग्नेछन् जब तपाईंको EAD फारम I-9 को खण्ड 3 को म्याद समाप्त भएको हुन्छ। तपाईंले मान्यता प्राप्त कुनै पनि सूची A अथवा सूची C को कागजात, जस्तै प्रतिबन्धित नगरिएको सामाजिक सुरक्षा कार्डको चयन गर देखाउन सक्नुहुनेछ। तपाईंले नयाँ EAD पनि चयन गरेर देखाउन सक्नुहुनेछ तर तपाईंले त्यसो गर्नु पर्नेछैन।

तपाईंले प्रतिबन्धित नगरिएको सामाजिक सुरक्षा कार्ड खण्ड 2 का लागि आफ्नो काम गर्ने अनुमतिको प्रमाणको रूपमा देखाउनुभयो भने र खण्ड 1 को "काम गर्न अधिकृत विदेशी" का लागि म्याद समाप्त हुने मितिका ठाउँको लागि "N/A" प्रविष्टि गर्नुभएको छ भने, तपाईंका नियोक्ताले तपाईंका कागजात पुन: हेर्नु पर्ने आवश्यक हुँदैन । तपाईंसँग आश्रित वा शरणार्थी अवस्थाको आधारमा अथवा आफ्नो राष्ट्रिय मूल आधारित आवश्यक नपर्ने कागजातहरू माग्ने नियोक्ताले कानूनको उल्लङ्घन गर्न सक्नेछन्। तपाईंले IER अनि U.S.C. § 1324b(a)(1) वा (a)(6) मा सम्पर्क गरेर कानूनका यस भागको अधिक जानकारी प्राप्त गर्न सक्नुहुनेछ ।

तपाईंलाई काम सुरु गर्न आफ्नो सामाजिक सुरक्षा नम्बरको आवश्यकता पर्दैन।

तपाईंले काम प्राप्त गर्नुभयो तर आफ्नो सामाजिक सुरक्षा नम्बर (SSN) अझै प्राप्त गर्नुभएको छैन भने, Social Security Administration सामाजिक सुरक्षा प्रशासन ले नियोक्तालाई SSN को प्रतीक्षामा भएका कर्मचारीहरुले पनि काम गर्ने अनुमति पाउँछन् भनेर निर्देशन दिएको छ।

तपाईं आफ्नो SSN को पर्खाईमा हुनुहुन्छ भने पनि तपाईंको नियोक्ताले तपाईंलाई आफ्नो कामको भुक्तानी गर्नुपर्छ । 29 U.S.C. § 201 मा भएको फेयर लेबर स्टेन्डर्ड एक्टले, तपाईंले गर्नुभएका सबै कामको लागि भुक्तानी गर्ने अधिकार प्रदान गर्दछ।

काम सुरु गर्दा पनि यदि तपाईंको आफ्नो SSN नभएमा, खण्ड 1 को SSN बक्सलाई खाली छोड्नुहोस् । तपाईंको नियोक्ताले E-Verify को प्रयोग गरेता पनि यसो गर्नु पर्नेछ।

आप्रवासी एवं कर्मचारी अधिकार धारा (IER)

1-800-255-7688

www.justice.gov/ier

कल अज्ञात हुन सक्छन्। भाषा सेवाहरू उपलब्ध छन्।

TTY 1-800-237-2515

यो पर्चा एजेन्सीको अन्तिम कारबाही होइन, यसको कुनै कानूनी रुपमा बाध्यात्मक असर हुँदैन, साथै प्रचलित कानून अनुसार विभागको स्वविवेकमा यसलाई रद्द गनर् वा संशोधन गनर् सकिनेछ। यो पचारबाट प्रचलित विधान, नियम, वा बाध्यात्मक न्यायिक प्रक्रियाका शतर्हरूद्वारा आवश्यक भन्दा बाहेक कानूनी रुपमा बाध्यात्मक उत्तरदायित्वहरू स्थापित हुँदैन।