

¿Está usted en desacuerdo con la Decisión del Juez de Inmigración?

Resumen del Proceso de Apelación

La información que se facilita es preparada por la Oficina Ejecutiva de Revisión de casos de Inmigración (EOIR) del Departamento de Justicia de los EE.UU. No se ofrece con la intención de brindar asesoría legal, ni debe ser interpretada de ningún modo, como tal. La información provista no extiende ni limita la jurisdicción de los Tribunales de Inmigración de acuerdo a lo establecido por reglamento y ley. Nada de lo contenido en este paquete informativo deberá limitar el poder discrecional de los Jueces de Inmigración para actuar conforme al

Si usted está en desacuerdo con la decisión del Juez de Inmigración, puede pedirle al **Tribunal de Apelaciones de Inmigración (BIA, por sus siglas en inglés)** que revise la decisión para asegurar que el Juez de Inmigración no haya cometido un error. Este proceso se conoce como la **“Apelación”**. Su Apelación tiene que ser recibida por el Tribunal de Apelaciones en un plazo máximo de 30 días a partir la decisión del Juez. A continuación, un resumen del proceso:

- 1) **Informe al Juez de Inmigración que usted desea Apelar.** Cuando el Juez emita su decisión, le preguntará si usted desea “reservarse” (conservar) su derecho de apelar el caso. Si usted desea apelar, deberá informarle al Juez que desea reservarse el derecho de apelación. El Gobierno no lo expulsará de los EE.UU. mientras espera una decisión sobre su apelación. Sin embargo, si usted “renuncia” (abandona) su derecho de apelar, la decisión del Juez será final y usted puede ser expulsado de los EE.UU. de inmediato. Si el Juez de Inmigración emitió su decisión por escrito y se la envió por correo, automáticamente se reservó su derecho de apelación y usted no está obligado a informarle al Juez que desea apelar. Sin embargo, aún es su deber enviar la Notificación de Apelación al Tribunal de Apelaciones siguiendo las instrucciones a continuación:
- 2) **Rellene en inglés la Notificación de Apelación (Form EOIR-26) (incluida en este paquete informativo).** Donde el formulario pregunte sobre las razones de su apelación, deberá explicar y dar detalles específicos sobre el porqué desea apelar la decisión del Juez de Inmigración. Deberá adjuntar a la Notificación de Apelación un cheque o giro postal pagadero al Departamento de Justicia de los EE.UU. (“**U.S. Department of Justice**”) por la cantidad exacta de \$110. Si usted no puede costearlo, rellene un formulario para Dispensar el Pago para la apelación (Form EOIR-26A) y adjúntelo a la Notificación de Apelación.¹
- 3) **Envíe los formularios originales firmados al Tribunal de Apelaciones de Inmigración.** Envíe al Departamento de Seguridad Nacional una copia de todo lo que usted le envíe al Tribunal de Apelaciones, y quédese con una copia para usted mismo.
- 4) **El Tribunal de Apelaciones deberá recibir su Notificación de Apelación en un plazo máximo de 30 días a partir de la**

¹ Instrucciones detalladas sobre cómo presentar un Formulario EOIR-26, Notificación de Apelación de un Juez de Inmigración, están disponibles en línea: www.justice.gov/eoir/list-downloadable-eoir-forms.

decisión del Juez de Inmigración. Si el Tribunal de Apelaciones no recibe una apelación en su caso dentro del plazo máximo establecido, la decisión del Juez será FINAL y usted puede ser expulsado de los EE.UU.

A usted se le permite presentar un escrito legal o declaración en apoyo a su apelación. Un escrito legal es un documento que describe los hechos y aspectos legales de su caso. El Tribunal de Apelaciones le enviará una copia de la transcripción (copia escrita de lo dicho por todos en su audiencia), la decisión del Juez, y el plazo máximo de tiempo que tendrán usted y el Departamento de Seguridad Nacional para presentar escritos legales y declaraciones. **ES SU DEBER** enviar su escrito legal dentro del plazo máximo. Usted **PUEDE** responder al escrito del Departamento de Seguridad Nacional si lo desea.

El Tribunal de Apelaciones le enviará por correo la decisión cuando la haya tomado.

Notice of Appeal from a Decision of an
Immigration Judge

Staple Check or Money Order Here. Include Name(s) and "A" Number(s) on the face of the check or money order.

1. List Name(s) and "A" Number(s) of all Respondent(s)/Applicant(s):

For Official Use Only



WARNING: Names and "A" Numbers of **everyone** appealing the Immigration Judge's decision must be written in item #1. The names and "A" numbers listed will be the only ones considered to be the subjects of the appeal.

2. I am _____ the Respondent/Applicant DHS-ICE (Mark only one box.)

3. I am _____ DETAINED NOT DETAINED (Mark only one box.)

4. My last hearing was at _____ (Location, City, State)

5. **What decision are you appealing?**

Mark only one box below. If you want to appeal more than one decision, you must use more than one Notice of Appeal (Form EOIR-26).

I am filing an appeal from the Immigration Judge's decision in **merits proceedings** (example: removal, deportation, exclusion, asylum, etc.) dated _____.

I am filing an appeal from the Immigration Judge's decision in **bond proceedings** dated _____ . (For DHS use only: Did DHS invoke the automatic stay provision before the Immigration Court? Yes. No.)

I am filing an appeal from the Immigration Judge's decision **denying a motion to reopen or a motion to reconsider** dated _____.

(Please attach a copy of the Immigration Judge's decision that you are appealing.)

6. State in detail the reason(s) for this appeal. Please refer to the General Instructions at item F for further guidance. You are not limited to the space provided below; use more sheets of paper if necessary. Write your name(s) and “A” number(s) on every sheet.

(Attach additional sheets if necessary)



WARNING: You must clearly explain the specific facts and law on which you base your appeal of the Immigration Judge’s decision. The Board may summarily dismiss your appeal if it cannot tell from this Notice of Appeal, or any statements attached to this Notice of Appeal, why you are appealing.

7. Do you desire oral argument before the Board of Immigration Appeals? Yes No
8. Do you intend to file a separate written brief or statement after filing this Notice of Appeal? Yes No



WARNING: If you mark “Yes” in item #7, you should also include in your statement above why you believe your case warrants review by a three-member panel. The Board ordinarily will not grant a request for oral argument unless you also file a brief.

If you mark “Yes” in item #8, you will be expected to file a written brief or statement after you receive a briefing schedule from the Board. The Board may summarily dismiss your appeal if you do not file a brief or statement within the time set in the briefing schedule..

- 9.

Sign
Here



X

Signature of Person Appealing
(or attorney or representative)

Date

10.

Mailing Address of Respondent(s)/Applicant(s)

(Name)

(Street Address)

(Apartment or Room Number)

(City, State, Zip Code)

(Telephone Number)

11.

Mailing Address of Attorney or Representative for the Respondent(s)/Applicant(s)

(Name)

(Street Address)

(Suite or Room Number)

(City, State, Zip Code)

(Telephone Number)

NOTE: You must notify the Board within five (5) working days if you move to a new address or change your telephone number. You must use the Change of Address Form/Board of Immigration Appeals (Form EOIR-33/BIA).

NOTE: If an attorney or representative signs this appeal for you, he or she must file *with this appeal*, a Notice of Entry of Appearance as Attorney or Representative Before the Board of Immigration Appeals (Form EOIR-27).

12.

PROOF OF SERVICE (You Must Complete This)

I _____ mailed or delivered a copy of this Notice of Appeal

 (Name)

on _____ to _____

 (Date) (Opposing Party)

at _____

 (Number and Street, City, State, Zip Code)

SIGN HERE

X _____

 Signature

NOTE: If you are the Respondent or Applicant, the “Opposing Party” is the Assistant Chief Counsel of DHS - ICE.

WARNING: If you do not complete this section properly, your appeal will be rejected or dismissed.

WARNING: If you do not attach the fee or a completed Fee Waiver Request (Form EOIR-26A) to this appeal, your appeal may be rejected or dismissed.

HAVE YOU?

- Read all of the General Instructions
- Provided all of the requested information
- Completed this form in English
- Provided a certified English translation for all non-English attachments
- Signed the form

- Served a copy of this form and all attachments on the opposing party
- Completed and signed the Proof of Service
- Attached the required fee or Fee Waiver Request
- If represented by attorney or representative, attach a completed and signed EOIR-27